



RICHTLINIE FÜR
JUGENDLAUFEN
SKATE AUSTRIA CUP

1. Meldungen, Zeitplan

- * Nach Möglichkeit 3 Tage lang (Fr-So).
- * Meldungen via SAP-Skate Austria Portal.
- * Nennschluss 28 Tage vor dem ersten Wettbewerbstag.
- * Neu: Die Meldungen laufen über das SAP-Skate Austria Portal und werden den Veranstalter*innen nach Nennschluss zugeschickt und durch Skate Austria über die Sportity-App veröffentlicht.
- * Neu: Nachnennungen sind bis maximal 2 Wochen vor Wettbewerbsbeginn möglich. Diese müssen durch Skate Austria über das SAP durchgeführt werden. Anfragen der Vereine sollten an den Veranstalterverein und Skate Austria gestellt werden. Diese können nur nach Abwägung des Zeitplans angenommen werden.
- * Rückfragen SAP und Meldungen: Thomas Biegler thomas.biegler@skateaustria.at
- * Neu: Der Zeitplan kann entweder durch die Veranstalter*innen oder durch Skate Austria erstellt werden. Dies ist von den Veranstalter*innen bis zum Nennschluss Skate Austria bekanntzugeben.
- * Der Zeitplan muss mindestens 2 Wochen vor Wettbewerbsbeginn an Skate Austria übermittelt werden und auf der Sportity-App hochgeladen werden.

2. Medizinisches und weiteres Personal

- * Ein Sanitätsdienst muss während des gesamten Wettbewerbes in der Wettbewerbshalle anwesend sein. Das medizinische Personal muss in Uniform bzw. Warnweste ersichtlich neben der Eisfläche bei einer Tür positioniert sein, damit der rasche Zugang zur Eisfläche gewährleistet ist.
- * Eine Person für die Ansage und eine Person für Musik muss von den Veranstalter*innen gestellt werden. Die Musiken werden durch Skate Austria in der Woche vor dem Wettbewerbsbeginn als Downloadlink übermittelt.
- * Eine Person für die Wettbewerbskamera des Wertungssystems muss vom veranstaltenden Verein zur Verfügung gestellt werden.
- * Eine Funkverbindung zwischen Schiedsrichter*in, Ansage und Musik muss gewährleistet sein. (2 Funkgeräte sind im Skate Austria Wertungssystem enthalten).
- * Die Einteilung der Preisgerichte sowie des Technischen Panels erfolgt gem. [Skate Austria Richtlinie für Offizielle](#).
- * Für die Offiziellen sowie Livestream-Team und alles weitere Personal sind kleine Snacks, Kaffee und Tee in den Pausen bereitzustellen. Mittag- und Abendessen (warme Mahlzeit) sind je nach Zeitplan in der Eishalle oder einem Restaurant/Hotel von den Veranstalter*innen zu organisieren.

3. Livestream und Wertungssystem

- * Die Skate Austria Cup Wettbewerbe werden über die Plattform Solidsport gestreamt. Das Livestream-Team wird von Skate Austria organisiert. Die Namen der Personen werden den Veranstalter*innen bei Nennschluss mitgeteilt.
- * Die Produktionskosten für den Livestream übernimmt Skate Austria.
- * Lokale Sponsoren können in den Livestream eingebunden werden.
- * Rückfragen Livestream: Theresa Katzlinger theresa.katzlinger@skateaustria.at
- * Unterkunft und Verpflegung (Frühstück, Mittagessen, Abendessen) sind von den Veranstalter*innen zu organisieren und zu bezahlen. Die Kosten sind durch die erhöhte Subvention für Jugendlaufen gedeckt.
- * Es ist das Skate Austria Wertungssystem zu verwenden. Kosten und Verleihbedingungen siehe [IJS Verleihvereinbarung](#).
- * Rückfragen IJS: Katharina Rauch katharina.rauch@skateaustria.at

4. Siegerehrung und Werbeauftritt

- * Siegerehrung mit Podest und Skate Austria Backdrop oder Roll-Ups – Siegerehrungen sollen in festlichem Rahmen stattfinden.
- * Skate Austria Banner und mind. 2 Roll-Ups müssen gut sichtbar (Livestream) aufgehängt werden. Das Skate Austria Werbematerial wird gemeinsam mit dem Wertungssystem geliefert.
- * Urkunden (alle) und Medaillen (Top 3) und nach Möglichkeit Pokale (Top 3) für die Teilnehmer*innen müssen von den Veranstalter*innen organisiert und an die Teilnehmer*innen bei der Siegerehrung ausgegeben werden.
- * Auf den Urkunden ist das Skate Austria Cup Logo anzubringen.